

Yardım Merkezi

56

Her ekranın anlatımı bir tık, ya da bir ? tuşu uzağınızda

Yardım Merkezi (Nasıl Kullanılır), sol menüdeki her bölümün ne işe yaradığını, kimin kullandığını, ekranda neler olduğunu, adım adım nasıl yapılacağını, kurallarını ve sık sorulanlarını anlatır. Üst çubuktaki Yardım (?) menüsünden ya da herhangi bir sayfada ? tuşuna basarak, çalıştığınız ekrandan ayrılmadan açılır; arama, başlangıç turu, sözlük, sık sorulanlar ve klavye kısayolları da buradadır.

- Bulunduğunuz ekranın anlatımı sağdan açılır; ? tuşu her sayfada çalışır
- Tüm konular menü sırasıyla; ilk gün için "Buradan başlayın" okuma sırası
- Konu, ekran ya da terim araması; uyarı mesajını yazınca açıklaması çıkar
- Başlangıç turu ekranın bölümlerini tek tek gösterir
- Sözlük, Sık sorulanlar ve Klavye kısayolları sayfaları
- Kılavuzu yazdır ile tüm anlatımı yazdırın ya da PDF saklayın

Yardım Merkezi nedir?

Nasıl Kullanılır sayfası HukukPlus'ın resmî kılavuzudur: sol menüdeki her bölüm burada anlatılır — ne işe yaradığı, kimin kullandığı, ekranda neler olduğu, adım adım nasıl yapılacağı, kuralları ve sık sorulanları.

Konular menüdeki sırayla durur: Başlangıç, Ana menü, Mevzuat, Yapay Zeka, Mali İşler, Dava Dosyaları, İcra ve Çağrı Merkezi, Hesap ve ofis. Başvuru bölümünde Sözlük, Sık sorulanlar ve Klavye kısayolları bulunur.

Yardım menüsünü kullanmak

1. Üst çubuktaki Yardım (?) düğmesine basın.
2. Bulunduğunuz ekranın anlatımı için Bu sayfa hakkında'yı seçin; konu sağdan açılan panelde görünür.
3. Tüm konuları görmek ve aramak için Nasıl Kullanılır'ı seçin.
4. Ekranın bölümlerini tek tek görmek için Başlangıç turu'nu seçin; İleri ve Geri ile ilerleyin, sonda Turu bitir'e basın.
5. Kısayolların listesi için Klavye kısayolları'nı seçin.

Başvuru sayfaları

- **Sözlük** — Ekranlarda geçen hukuki ve teknik terimlerin sade açıklamaları, konu gruplarına ayrılmış.
- **Sık sorulanlar** — En sık sorulan sorular ve kısa yanıtları: başlangıç, UYAP, icra, dava, mali işler, yapay zekâ, abonelik, güvenlik.
- **Klavye kısayolları** — Tanımlı kısayollar ekran ekran.

Bilmeniz gerekenler

- ? tuşu bir yazı alanında değilken ve açık bir pencere yokken çalışır; Türkçe klavyede Shift + * tuşudur.
- Sağdaki yardım paneli ve başlangıç turu Esc ile kapanır.
- Yardım merkezinde çözemediğiniz konular için Yardım menüsündeki Destek Talebi ile ekibimize yazabilirsiniz.

Nasıl Kullanılır ana sayfası

1

HukukPlus'ı adım adım öğrenin

Sol menüdeki her bölüm burada anlatılır: ne işe yaradığı, kimin kullandığı, ekranda neler olduğu, adım adım nasıl yapılacağı, kuralları ve sık sorulanlar. Herhangi bir sayfadayken ? tuşuna basarsanız o sayfanın anlatımı sağdan açılır.

 Başlangıç turunu başlat

 Klavye kısayolları

 Destek Talebi

2

Buradan başlayın

İlk kez kullanıyorsanız bu sırayla okuyun; her biri birkaç dakika sürer.

1 HukukPlus'a hoş geldiniz

HukukPlus nedir, kimler içindir, modüller birbirine nasıl bağlanır ve ilk gün hangi sırayla başlamalısınız.

2 Kayıt, giriş ve ilk kurulum

Ofis kaydı, e-posta ve telefon doğrulaması, avukat doğrulaması, ilk giriş karşılaması, SMS ile iki aşamalı giriş ve parola sıfırlama.

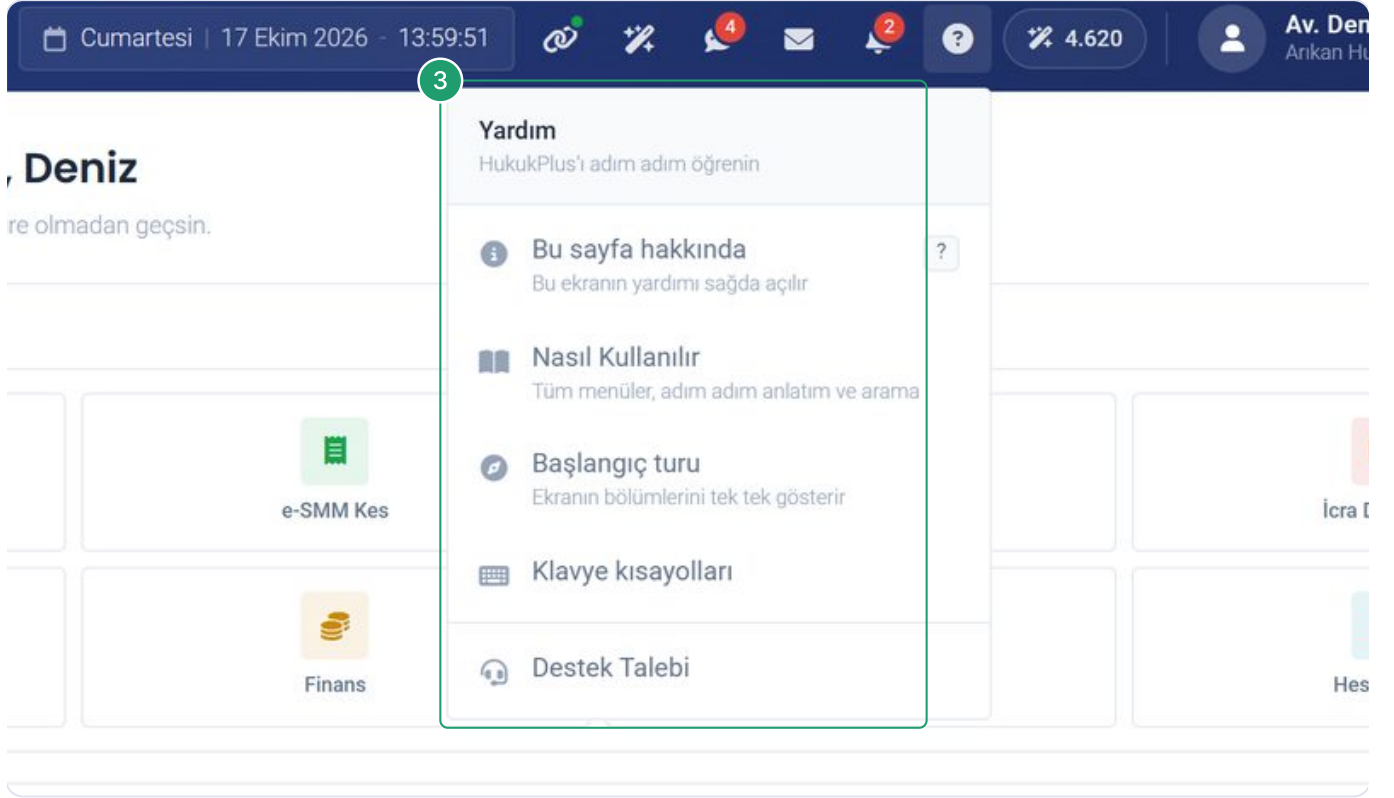
1 Adım adım öğrenin

Yardım merkezinin ana sayfası. Başlangıç turunu başlat, Klavye kısayolları ve Destek Talebi düğmeleri buradadır. Herhangi bir sayfada ? tuşuna basınca o sayfanın anlatımı sağdan açılır.

2 Buradan başlayın

İlk kez kullananlar için sekiz konuluk okuma sırası: hoş geldiniz, kayıt ve ilk kurulum, ekranı tanıyın, UYAP bağlantısı ve e-imza, roller ve yetkiler, listeler ve Excel, bildirimler, veri ve güvenlik.

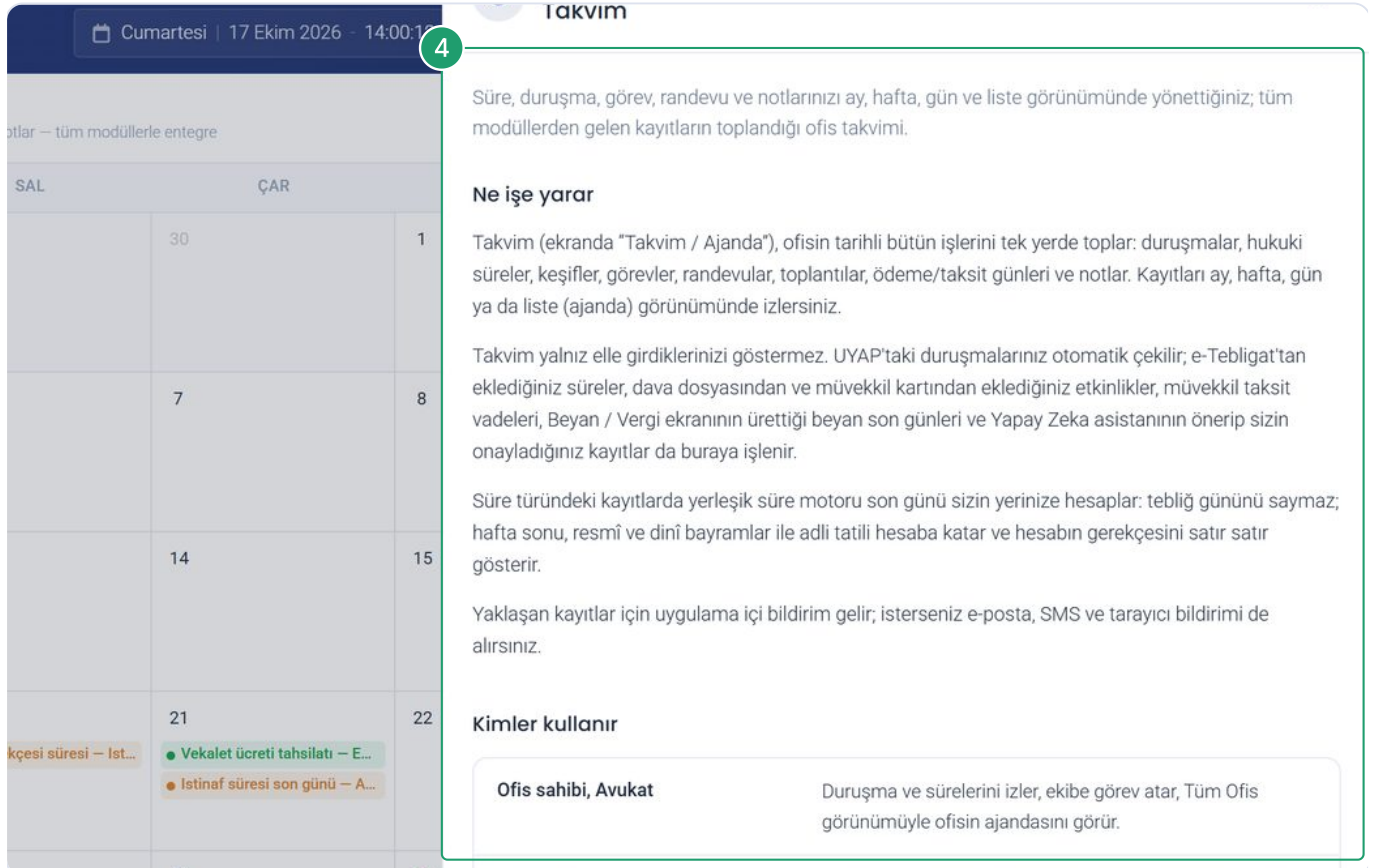
Üst çubuktaki Yardım menüsü



3 Yardım (?) menüsü

Bu sayfa hakkında, Nasıl Kullanılır, Başlangıç turu, Klavye kısayolları ve Destek Talebi. İstedığınız anlatım çalıştığınız sayfadan ayrılmadan açılır.

Bu sayfa hakkında: ekranın yardımı sağdan açılır



4 Bu sayfa hakkında

Bulunduğunuz ekranın anlatımı (örnekte Takvim) sağdan açılan panelde görünür: ne işe yarar, kimler kullanır, adımlar ve kurallar. Panelin altındaki Nasıl Kullanılır'da aç bağlantısı aynı konuyu tam sayfada gösterir; panel Esc ile kapanır.

Arama ve Kılavuzu yazdır

The screenshot displays the HukukPlus application interface. At the top, there is a header bar with the title 'Nasıl Kullanılır' (How to Use) and a subtitle 'Her menü ne işe yarar, nasıl kullanılır, kuralları neler — adım adım'. On the right side of the header, there are two buttons: 'Başlangıç turu' (Start tour) and 'Kılavuzu yazdır' (Print guide). Below the header, there is a search bar on the left with the text 'haciz' entered. To the right of the search bar, there is a button with a magnifying glass icon. Below the search bar, there is a sidebar menu with various options: 'Ana sayfa' (Home), 'BAŞLANGIÇ' (Start), 'HukukPlus'a hoş geldiniz' (Welcome to HukukPlus), 'Kayıt, giriş ve ilk kurulum' (Registration, login and initial setup), 'Ekranı tanıyın' (Get to know the screen), 'UYAP bağlantısı ve e-imza' (UYAP connection and e-signature), 'Roller ve yetkiler' (Roles and permissions), 'Listeler, tablolar ve Excel' (Lists, tables and Excel), 'Bildirimler, duyurular ve geri bildirim' (Notifications, announcements and feedback), 'Veri, bulut ve güvenlik' (Data, cloud and security), 'ANA MENÜ' (Main menu), 'Panel' (Panel), 'Takvim' (Calendar), 'Müvekkiller' (Clients), 'Ekip Sohbeti' (Team chat), and 'Hukuk Point' (Hukuk Point). The main content area shows the search results for 'haciz'. It includes sections for 'İcra Dosya İşlemleri' (Execution File Operations), 'HukukPlus'a hoş geldiniz' (Welcome to HukukPlus), 'UYAP bağlantısı ve e-imza' (UYAP connection and e-signature), 'e-SMM / Makbuz' (e-SMM / Receipt), and 'İcra Dosyaları' (Execution Files). Each section contains a brief description of the process and a link to the relevant page.

5 Arama

Arama kutusuna bir konu, ekran ya da terim yazın (örnekte "haciz"). Bir uyarı mesajı gördüyseniz mesajın ilk birkaç kelimesini yazın; mesajı açıklayan soru ya da sorun giderme maddesi çıkar.

6 Arama sonuçları

Her sonuçta konu adı, hangi bölümde olduğu ve aranan kelimenin geçtiği cümle vurgulu olarak görünür; başlığa basınca konu açılır.

7 Kılavuzu yazdır

Tüm anlatımı yazdırabilir ya da PDF olarak saklayabilirsiniz. Yanındaki Başlangıç turu düğmesi ekranın bölümlerini tek tek gösterir.