

# Profilim

50

Hesabınız, güvenliğiniz ve büronuzun portal görünümü

Profilim, sağ üstte adınıza tıklayınca açılan Hesabım ekranıdır. Adınızı, telefonunuzu ve giriş parolanızı buradan yönetirsiniz; sistemde SMS servisi açıksa her girişte SMS doğrulamasını da açarsınız. Ofis sahibi aynı ekrandan müvekkil portalında görünecek büro logosunu yükler, müvekkillerin portaldan online ödeme yapabilmesi için kendi PayTR mağaza bilgilerini tanımlar; ekip, fatura, ödeme yöntemi, abonelik ve ayarlar da buradadır.

- Ad ve telefon güncelleme; giriş e-postası güvenlik gereği korunur
- Parola değişince diğer tüm cihazlardaki oturumlar kapanır
- İsteğe bağlı: her girişte SMS ile 6 haneli kod
- Büro logonuz müvekkil portalında, HukukPlus yazısının yerine
- Müvekkil portalından online ödeme: kendi PayTR mağazanız, para doğrudan size
- Ofis sahibi için ekip, fatura, abonelik ve ayarlar aynı ekranda

## Profilim nedir?

Profilim, sağ üstte adınıza tıklayınca açılan menünün ilk ögesidir ve Hesabım ekranını açar. Burada kendi hesabınıza ait bilgileri yönetirsiniz: adınız, telefonunuz ve giriş parolanız.

Ekranın sağında bir bölüm listesi vardır; seçtiğiniz bölüm ortada açılır. Ofis sahibi aynı ekrandan ekibi, fatura ve ödeme bilgilerini, aboneliği ve panel ayarlarını da yönetir; büro logosunu yükler ve müvekkil portalı için kendi PayTR mağaza bilgilerini tanımlar.

## Kimler ne görür?

- **Ofis sahibi** — Tüm bölümleri görür: profil, güvenlik, ekip, fatura, ödeme yöntemi, abonelik ve ayarlar. Büro logosunu ve müvekkil portalı ödeme altyapısını yönetir.
- **Avukat, Sekreter, Takip Elemanı** — Kendi adını, telefonunu ve parolasını değiştirir; her girişte SMS doğrulamasını açıp kapatır.
- **Çağrı elemanı** — Profil menüsünden yalnız Profilim'i açar; Profil Bilgileri ve Güvenlik bölümlerini görür.

## Bilmeniz gerekenler

- Ad en az 2 karakter olmalı; telefon numarasında en az 10 rakam bulunmalıdır.
- Parolanızı unutursanız giriş ekranındaki Parolamı unuttum bağlantısını kullanırsınız; çalışırsanız ofis sahibi de Kullanıcılar ekranından yeni parola belirleyebilir.
- Parola değişiklikleri ve doğrulama ayarı değişiklikleri Erişim Kayıtları'nda güvenlik olayı olarak kaydedilir (KVKK m.12 veri güvenliği tedbirleri).
- Hesap salt-okunur moddayken (deneme ya da abonelik süresi ve ek süre dolduktan sonra) profil, logo ve SMS doğrulaması değişiklikleri kaydedilmez; parola değiştirme açık kalır.

## Profil Bilgileri ve Büro Logosu

**Profil Bilgileri**  
Ofis Sahibi · Arıkan Hukuk & Danışmanlık Bürosu

AD SOYAD

Av. Deniz Arıkan

TELEFON

+90 212 000 00 00

E-POSTA

demo@arikanhukuk.example

Değiştirilemez

Giriş e-postanız güvenlik gereği panelden değiştirilemez. Değişiklik için platform yöneticisiyle iletişime geçin.

Kaydet

**Büro Logosu**  
Müvekkil portalında (paylaştığınız bağlantı) büronuzun logosu görünür.  
Yüklenmezse HukukPlus yazısı kalır.



Logo Yükle

PNG / JPG / WEBP / SVG · en fazla 5 MB · koyu zeminde iyi görünen (tercihen beyaz/açık renkli, şeffaf) bir logo önerilir.

HESAP

Profil Bilgileri

Güvenlik

Ekip & Çağrı Merkezi

Fatura Bilgileri

Ödeme Yöntemi

Abonelik & Kredi

AYARLAR

Panel Ayarları

İcra Modülü Ayarları

### 1 Profil Bilgileri

Ad Soyad ve Telefon alanları ile Kaydet düğmesi; düğme bir alanı değiştirdiğinizde etkinleşir. Giriş e-postası güvenlik gereği panelden değiştirilemez.

### 2 Büro Logosu

Yalnız ofis sahibi görür. Logo, müvekkillerinize paylaştığınız portal bağlantısının üst kısmında HukukPlus yazısının yerine görünür. Önizleme koyu zeminedir; beyaz ya da açık renkli, şeffaf zeminli logo en iyi sonucu verir.

### 3 Bölümler

Hesap grubunda Profil Bilgileri, Güvenlik, Ekip & Çağrı Merkezi, Fatura Bilgileri, Ödeme Yöntemi ve Abonelik & Kredi; Ayarlar grubunda Panel Ayarları ve İcra Modülü Ayarları. Ofis çalışanları yalnız Profil Bilgileri ve Güvenlik bölümlerini görür.

## Giriş e-postası, logo ve bölüm listesi

Profil Bilgileri

Ofis Sahibi - Arkan Hukuk & Danışmanlık Bürosu

AD SOYAD

Av. Deniz Arkan

TELEFON

+90 212 000 00 00

E-POSTA

demo@arikanhukuk.example

Değiştirilemez

Kaydet

Büro Logosu

Müvekkil portalında (paylaştığınız bağlantı) büronuzun logosu görünür. Yüklenmezse HukukPlus yazısı kalır.

HukukPlus

Logo Yükle

PNG / JPG / WEBP / SVG - en fazla 5 MB - koyu zeminde iyi görünen (tercihen beyaz/açık renkli, şeffaf) bir logo önerilir.

HESAP

Profil Bilgileri

Güvenlik

Ekip & Çağrı Merkezi

Fatura Bilgileri

Ödeme Yöntemi

Abonelik & Kredi

AYARLAR

Panel Ayarları

İcra Modülü Ayarları

### 4 Giriş e-postası

Hesabınızın kimliğidir; panelden hiçbir rol tarafından değiştirilemez ya da silinemez. Değişiklik için Destek Talebi açarsınız. SMS servisi kullanılan sistemlerde telefonun ve e-postanın yanında Doğrulandı ya da Doğrulanmadı rozeti görünür.

### 5 Logo Yükle

Logo Yükle (logo varsa Logoyu Değiştir) ile görsel seçersiniz; "Logo güncellendi. Müvekkil portalında görünecek." mesajı çıkar. Kaldır ile portalda yeniden HukukPlus yazısı görünür.

### 6 Bölüm listesi

Seçtiğiniz bölüm ortada açılır. Ekip, fatura, ödeme yöntemi, abonelik ve ayar bölümleri yalnız ofis sahibine görünür. Liste geniş ekranlarda gösterilir.

## Güvenlik: parola değiştirme

Güvenlik

Parolanızı değiştirin. Değişince diğer tüm cihazlardaki oturumlar kapanır.

MEVCUT PAROLA

YENİ PAROLA

YENİ PAROLA (TEKRAR)

Parolayı Değiştir

### 7 Parola değiştirme

Mevcut Parola, Yeni Parola ve Yeni Parola (Tekrar) alanları. Yeni parola en az 8 karakter olmalı ve eskisiyle aynı olamaz. Değişince "Parolanız değiştirildi. Diğer cihazlardaki oturumlar kapatıldı." yazar; bu cihazda oturumunuz açık kalır. SMS servisi açıksa altında Her girişte SMS doğrulaması anahtarı bulunur.

## Müvekkil Portalı — Online Ödeme (ofis sahibi)

Müvekkil Portalı — Online Ödeme

Müvekkilleriniz portaldan borç/taksit ödemesini kendi ödeme altyapınız üzerinden yapsın. Para doğrudan sizin hesabınıza geçer.

8

Kapalı

PayTR

iyzico (yakında)

9

MAĞAZA NO (MERCHANT ID)

MERCHANT KEY

MERCHANT SALT

000000

☒ Test modu (gerçek para çekilmez — kurulum sırasında kullanın)

10

Kaydet

Pasif

### 8 Sağlayıcı

Müvekkil portalında online ödemeyi Kapalı ya da PayTR olarak seçersiniz. Müvekkilleriniz borç ya da taksit ödemesini sizin PayTR mağazanız üzerinden yapar; para doğrudan sizin hesabınıza geçer.

### 9 Mağaza bilgileri ve test modu

Mağaza No (Merchant ID), Merchant Key ve Merchant Salt alanları. Test modunda gerçek para çekilmez. Key ve Salt kaydedildikten sonra güvenlik için yeniden gösterilmez; değiştirmeyecekseniz boş bırakırsınız, kayıtlı değer korunur.

### 10 Kaydet ve durum

Kaydettikten sonra kartta görünen PayTR Bildirim URL adresini kopyalayıp PayTR Mağaza Paneli → Ayarlar → Bildirim URL alanına yapıştırırsınız. Durum "Aktif" (test modunda "Aktif (test)") olur.

## Her girişte SMS doğrulaması

İsteğe bağlı ek güvenliktir: girişte parolanın yanında telefonunuza gelen 6 haneli kod da istenir. Anahtar yalnız sistemde SMS servisi açıkken Güvenlik bölümünde görünür ve telefonunuz doğrulanmadan açılmaz.

Açınca "Açıldı. Bundan sonra her girişte SMS kodu istenecek." mesajı görünür; kapatınca "Kapatıldı." yazar.

## Müvekkil portalında online ödemeyi açmak

- PayTR mağaza panelinizden mağaza numaranızı, Merchant Key ve Merchant Salt bilgilerini alın.
- Ödeme Yöntemi bölümünde Müvekkil Portalı — Online Ödeme kartında PayTR'yi seçin ve bilgileri girin.
- Kurulumu denerken Test modu kutusunu işaretleyip Kaydet'e basın.
- Kartta görünen PayTR Bildirim URL adresini Kopyala ile kopyalayıp PayTR Mağaza Paneli → Ayarlar → Bildirim URL alanına yapıştırın.
- Denemeler bitince Test modu işaretini kaldırıp yeniden Kaydet'e basın.