

E-posta Triyajı

24

Gelen e-postayı önceliklendirin, süre riskini görün

E-posta Triyajı, ofise gelen bir e-postayı deneyimli bir büro yöneticisi gibi sınıflandırır: öncelik, kategori, son tarih ve süre riski, yapılacaklar ve gönderilmeye hazır kısa yanıt taslağı. E-postayı kopyalayıp yapıştırırsınız ya da dosya olarak yüklersiniz.

- Öncelik: acil, yüksek, normal ya da düşük, tek cümle gerekçeyle
- Kategori: yeni müvekkil, duruşma/süre, tahsilat, mahkeme yazısı...
- E-postada geçen son tarih ve süre riski
- 2–4 maddelik yapılacaklar
- Kısa yanıt taslağı

E-posta Triyajı nedir?

E-posta Triyajı, ofise gelen bir e-postayı deneyimli bir büro yöneticisi gibi hızla sınıflandırır. Sonuç beş başlıktır: Öncelik (acil, yüksek, normal ya da düşük ve tek cümle gerekçe), Kategori, Son Tarih / Süre Riski, Yapılacaklar (2–4 madde) ve Önerilen Kısa Yanıt (taslak).

Kategori örnekleri: yeni müvekkil, duruşma/süre, tahsilat, mahkeme yazısı, karşı vekil, idari. Son tarih bölümü e-postada geçen net tarih ya da günü gösterir; yoksa "yok" yazar.

HukukPlus e-posta kutunuza bağlanmaz: e-postayı kopyalayıp yapıştırırsınız ya da dosya olarak yüklersiniz. Araç e-posta göndermez ve takvime kayıt açmaz.

Triyaj sonucu (yakın görünüm)

[Çalıştır](#)

TRİYAJ

Örnek çıktı (demo)

[Editörde Aç](#) [Kopyala](#)

1

Triyaj

Alan	Sonuç
Öncelik	● Acil
Kategori	İcra — ödeme emrine itiraz
Müvekkil	Kaya Örnek Tekstil A.Ş.
Kritik süre	Genel haciz yoluyla ilamsız takipte ödeme emrine itiraz süresi tebliğden itibaren 7 gün (İİK m.62). Ödeme emrinin türü (ör. kambiyo) belgeden teyit edilmeli.

2

Yapılacaklar

- Ödeme emri ve tebliğ tarihi bugün temin edilsin; son gün takvime **Kritik** olarak eklensin.
- İade faturası, iade sevk belgeleri ve ayıp yazışmaları istensin.
- Borca itiraz dilekçesi hazırlansın (borcun tamamına ve fer'ilerine itiraz).

3

Önerilen yanıt

Merhaba, ödeme emrine itiraz için süre kısa olduğundan ödeme emrinin tamamını ve iade belgelerini bugün iletmenizi rica ederiz. Belgeler ulaştığında itirazı süresinde yapacağız; ödeme yapmadan önce bizimle görüşmenizi öneririz.

1

Triyaj

Örnek çıktıda öncelik, kategori, müvekkil ve kritik süre tablo hâlinde. Son tarih bölümü e-postada geçen net tarih ya da günü gösterir; yoksa "yok" yazar.

2

Yapılacaklar

E-postadan çıkan somut işler. Araç takvime kayıt açmaz; son tarihi Takvim'e kendiniz ekleyin.

3

Önerilen yanıt

Gönderilmeye hazır kısa yanıt taslağı. Yanıtı siz gönderirsiniz; HukukPlus e-posta göndermez.

Girdi alanları (örnek girdiyle dolu)

E-posta gir → öncelik, kategori, son tarih riski, yapılacaklar, kısa yanıt taslağı.

Demo: alanlar örnek girdiyle dolu ve aşağıda kayıtlı bir örnek çıktı gösteriliyor. Demoda yapay zekâ çalışmaz; metin temsildir, somut olaya uygulanmadan kullanılmamalıdır.

4 E-posta metni *

Konu: Acil — icra kağıdı geldi

Merhaba Avukat Bey/Hanım,

Bugün öğle saatlerinde şirketimize bir icra dairesinden ödeme emri tebliğ edildi. Borç olarak gösterilen 48.500 TL'lik faturayı daha önce iade etmiştik, mallar kusurluydu. Ne yapmamız gerekiyor? Belgeleri tarayıp gönderebilirim.

Saygılarımla,

Kaya Örnek Tekstil A.Ş. — Muhasebe

5 Belge ekle (PDF/UDF/Word/resim)

6 Çalıştır

4 E-posta metni

Gelen e-postayı yapıştırdığınız kutu; en az 20 karakter. E-posta zincirinde önemli önceki mesajları da yapıştırın; ekleri Belge ekle ile yüklerseniz birlikte değerlendirilir.

5 Belge ekle

En fazla 6 belge yüklenir (PDF, UDF, Word .docx, TXT, JPG, PNG, WEBP). Belgenin metni okunur ve alana eklenir; çipe tıklayınca önizlenir, x ile kaldırılır. Belgelerin okunması da kredi harcar.

6 Çalıştır

Aracı başlatır; çalışırken düğme "Çalışıyor..." olur ve yanında Durdur çıkar. Her çalıştırma ofisin ortak yapay zekâ kredisinden düşer.

Sonuç ekranı (kayıtlı örnek çıktı)

TRİYAJ Örnek çıktı (demo)

7 Editörde Aç Kopyala

8 İtiraz

Alan	Sonuç
Öncelik	● Acil
Kategori	İcra — ödeme emrine itiraz
Müvekkil	Kaya Örnek Tekstil A.Ş.
Kritik süre	Genel haciz yoluyla ilamsız takipte ödeme emrine itiraz süresi tebliğden itibaren 7 gün (İİK m.62). Ödeme emrinin türü (ör. kambyo) belgeden teyit edilmeli.

Yapılacaklar

- Ödeme emri ve tebliğ tarihi bugün temin edilsin; son gün takvime **Kritik** olarak eklensin.
- İade faturası, iade sevk belgeleri ve ayıp yazışmaları istensin.
- Borca itiraz dilekçesi hazırlansın (borcun tamamına ve fer'ilerine itiraz).

Önerilen yanıt

Merhaba, ödeme emrine itiraz için süre kısa olduğundan ödeme emrinin tamamını ve iade belgelerini bugün iletmenizi rica ederiz. Belgeler ulaştığında itirazı süresinde yapacağız; ödeme yapmadan önce bizimle görüşmenizi öneririz.

DAYANAKLAR 2004 sayılı İİK m.62

Gösterilen künyeler gerçek karar/madde kayıtlarıyla eşleşti.

7 Kopyala / Editörde Aç

Sonuç başlığının sağında: Kopyala metni panoya alır; Editörde Aç, sonucu düzenleyip indirebileceğiniz Dilekçe Editörü penceresinde açar.

8 Triyaj

Sonuç beş başlıktır: Öncelik, Kategori, Son Tarih / Süre Riski, Yapılacaklar ve Önerilen Kısa Yanıt. Bu araç daha hafif bir modelle çalışır ve atıf denetimi yapmaz.

Editörde Aç: sonucu düzenleyip indirin

Times New Roman

12

B

I

U

S

A

+ Ekle

Tarihi

Alan | Sonuç |

---|---

| Öncelik | ● Acil |

| Kategori | İcra — ödeme emrine itiraz |

| Müvekkil | Kaya Örnek Tekstil A.Ş. |

| Kritik süre | Genel haciz yoluyla ilamsız takipte ödeme emrine itiraz süresi tebliğden itibaren **7 gün** (İİK m.62). Ödeme emrinin türü (ör. kambiyo) belgeden teyit edilmeli. |

Yapılacaklar

1. Ödeme emri ve tebliğ tarihi bugün temin edilsin; son gün takvime **Kritik** olarak eklensin.

2. İade faturası, iade sevk belgeleri ve ayıp yazışmaları istensin.

3. Borca itiraz dilekçesi hazırlansın (borcun tamamına ve fer'ilerine itiraz).

Önerilen yanıt

9 Dilekçe Editörü penceresi

Editörde Aç ile sonuç düzenlenebilir bir belge olarak açılır. Metni düzeltin, ardından İndir menüsünden UDF (UYAP), Word (.doc) ya da PDF seçin. Bu pencerede yapılan değişiklikler kaydedilmez; kapatmadan önce indirin.

Gelen e-postayı önceliklendirmek

1. Sol menüde Yapay Zeka grubunu açıp E-posta Triyajı'na tıklayın.
2. E-postayı E-posta metni kutusuna yapıştırın ya da .txt veya PDF olarak yükleyin.
3. Çalıştır'a basın. "Triyaj" başlığı altında öncelik, kategori, süre riski, yapılacaklar ve yanıt taslağı gelir.
4. Son tarih varsa Takvim'e ekleyin; yanıt taslağını gözden geçirip kendi e-postanızdan gönderin.

Sonucu kullanmak

1. Metni panoya almak için sonuç başlığının sağındaki Kopyala'ya basın.
2. Düzenleyip dosya olarak almak için Editörde Aç'a basın; İndir menüsünden UDF (UYAP), Word (.doc) ya da PDF seçin. UDF dosyasını UYAP Doküman Editörü'nde açabilirsiniz.

Kavramlar

- **Triyaj** — Gelen işi aciliyetine ve türüne göre sıraya koyma.

- **Süre riski** — E-postada geçen ve kaçırılırsa hak kaybına yol açabilecek tarih ya da gün.

Bilmeniz gerekenler

- E-posta metni en az 20 karakter olmalıdır; 20.000 karakterden uzun metnin fazlası değerlendirilmez.
- Araç yalnız e-postada yazanı okur; gerçek süre tebliğ tarihine göre işler, e-Tebliğat ve dosya kayıtlarından kontrol edin.
- Yanıt taslağı hukuki görüş niteliğinde bir şey söylüyorsa göndermeden önce avukat onayı alın.
- Bu araçta atıf denetimi yapılmaz.
- Her çalıştırma ofisin ortak yapay zekâ kredisinden düşer; tutar gerçek kullanıma göre hesaplanır, her işlem en az 1 kredidir. Kredi yetmezse araç başlamaz.
- Sonuç HukukPlus'a kaydedilmez: başka sayfaya geçerseniz kaybolur. Saklamak istediğinizi Kopyala ya da Editörde Aç → İndir ile alın.
- Yapay zekâ yanılabilir; künyeleri ve rakamları kullanmadan önce teyit edin.
- HukukPlus'ın verileri Türkiye'de barındırılır; yapay zekâya ilettiğiniz içerik yalnız yanıtın üretilmesi için yurt dışındaki model sağlayıcısına aktarılır ve model eğitiminde kullanılmaz. Sonuç için gerekmeyen kişisel verileri (TCKN, IBAN, açık adres) yazmayın ya da anonimleştirin.
- Avukat ve ofis sahibi kullanır; sekreter, ofis sahibi Kullanıcılar ekranında Yapay Zeka Asistanı modülünü açarsa kullanır.

1 ay ücretsiz deneyin · hukukplus.com.tr