

Ekip Sohbeti

05

Ofis içi mesajlaşma: birebir, grup, duyuru ve müvekkil sohbeti

Ekip Sohbeti, ofis çalışanlarının HukukPlus içinden birbirine yazmasını sağlar. Birebir konuşma, birden çok kişiyle grup ve yalnız yöneticilerin yazabildiği duyuru kanalı açabilirsiniz. Mesajlar anlık iletilir; dosya ve görsel gönderir, mesaja yanıt verir, tepki eklersiniz. Müvekkil kartındaki Ekip Sohbeti düğmesi o müvekkile ait ortak bir sohbet açar.

- Birebir sohbet, grup ve yalnız yöneticilerin yazdığı duyuru kanalı
- Müvekkile bağlı ortak sohbet: ekip aynı müvekkil için hep aynı yerde
- Dosya ve görsel gönderme; yanıt, tepki, düzenleme, silme
- Üst çubuktaki pano ile her ekrandan sohbet; okunmamış sayısı rozette
- Mesajları yalnız o sohbetin üyeleri görür

Sohbete nereden ulaşılır?

Sohbete iki yerden ulaşabilirsiniz: sol menüdeki Ekip Sohbeti tam sayfa ekranı ve üst çubuktaki sohbet simgesiyle her ekranda açılan küçük pano. Okunmamış mesaj sayısı üst çubuktaki simgede rozet olarak görünür.

Sohbet listesi ve grup sohbeti

Ekip Sohbeti

Sohbet ara...

Büro Geneli

15/09

Büşra Yücel: 2026/40218 dosyasını takvime işle...

Sohbet

14/09

Ödeme planı oluştur ve takip et lütfen.

Duyurular

15/09

Cuma günü ekip toplantısı 09:30.

Büro Geneli

3

15 Eylül 2026

Büşra Yücel, 2026/40218 dosyasını takvime işledi.

Av. Canan Ak

Konya 4. İcra itiraz dosyasında itirazın iptali davası için son gün 28 Eylül, hazırlığa başladım.

08:30

Süper. Ege Örnek Yapı'nın vekalet ücreti 2. taksiti geldi, muhasebeye işlendi.

08:25

Onur Baş

İzmir 3. İcra araç haczi tamam, kıymet takdiri talebini bugün gönderiyorum.

08:20

1

Büşra Yücel

Duruşma sonrası Ayşe Doğan görüşmesi 14:30'da, takvime ekledim.

08:12

1 Sohbet listesi

Her satırda sohbet adı, sabit ve sessiz simgesi, son mesaj zamanı, son mesajın önizlemesi ve okunmamış sayısı. Üstte Sohbet ara... kutusu ve Yeni sohbet düğmesi.

2 Mesaj ve tepki

Grup sohbetlerinde gönderenin adı yazar. Mesajın yanında Tepki, Yanıtlı ve Diğer (Düzenle, Sil ya da Herkes için sil) eylemleri bulunur; tepki mesajın altında sayısıyla görünür.

3 Bilgi, sabitle, sessize al

Bilgi düğmesi (grup, duyuru ve müvekkil sohbetlerinde) üyeleri ve sohbet bilgisini açar; Sabitle sohbeti listede üste sabitler, Sessize al bildirimleri keser.

Sohbet ekranı

Büro Geneli

4

15 Eylül 2026

Büşra Yücel, 2026/40218 dosyasını takvime işledi.

Av. Canan Ak

Konya 4. İcra itiraz dosyasında itirazın iptali davası için son gün 28 Eylül, hazırlığa başladım.

08:30

Süper. Ege Örnek Yapı'nın vekalet ücreti 2. taksiti geldi, muhasebeye işlendi.

08:25

Onur Baş

İzmir 3. İcra araç haczi tamam, kıymet takdiri talebini bugün gönderiyorum.

08:20

1

Büşra Yücel

Duruşma sonrası Ayşe Doğan görüşmesi 14:30'da, takvime ekledim.

08:12

5

Av. Canan Ak

Av. Deniz Arıkan

Günaydın ekip. Bugün İstanbul 3. Asliye'de 10:00 duruşmamız var, dosya hazır mı?

Günaydın. Evet, dosya ve tanık listesi hazır. Bilirkişi raporuna itirazımızı da ekledim.

08:08

1

Günaydın ekip. Bugün İstanbul 3. Asliye'de 10:00 duruşmamız var, dosya hazır mı?

08:05

6

Mesaj yazın...

4 Sohbet başlığı

Sohbet adı; birebir sohbette karşı tarafın son görülme zamanı. Sağda bilgi, Sabitle ve Sessize al düğmeleri.

5 Yanıt

Yanıtla ile verilen cevap, alıntılanan mesajın önizlemesiyle birlikte görünür.

6 Yazma alanı

Ataç (Dosya ekle), Mesaj yazın... kutusu ve Gönder. Enter gönderir, Shift+Enter yeni satır açar. Görseller önizlemeyle görünür; diğer dosyalar adı ve boyutuyla listelenir. Dosya en fazla 40 MB olabilir.

Yeni sohbet: kişi, grup ya da duyuru

Yeni Sohbet

Kişi

Grup

Duyuru

Grup adı

Kişi ara...

A

Av. Canan Ak

Avukat

B

Büşra Yücel

Sekreter

O

Onur Baş

Takip Elemanı

0 kişiyle grup oluştur

7 Kişi, Grup, Duyuru

Kişi birebir sohbet açar. Grup birden çok kişiyle sohbet kurar. Duyuru sekmesi yalnız ofis sahibi ve avukatlara görünür; duyuru kanalına yalnız yöneticiler yazar.

8 Ad ve üyeler

Grup adını yazıp eklemek istediğiniz kişileri işaretlersiniz; alttaki "N kişiyle grup oluşturun" düğmesi sohbeti açar ve sizi yönetici yapar.

Üyeler ve yöneticiler

The screenshot shows a group chat interface for 'Büro Geneli' (Group - 4 members). The interface includes a header with the group name and a close button. Below the header, there is a section titled 'Büro Geneli' with a pencil icon for editing. A green box labeled '9' highlights the 'ÜYELER (4)' (Members) section. A green box labeled '10' highlights the '+ Üye ekle' (Add member) button. The members list includes:

Member Name	Role	Actions
Av. Deniz Arıkan (siz)	Yönetici (Manager)	
Av. Canan Ak	Avukat (Lawyer)	Yönetici yap (Make manager), Çıkar (Remove)
Büşra Yücel	Sekreter (Secretary)	Yönetici yap (Make manager), Çıkar (Remove)
Onur Baş	Takip Elemanı (Follow-up staff)	Yönetici yap (Make manager), Çıkar (Remove)

At the bottom, there is a red button labeled 'Sohbetten ayrıl' (Leave chat) and a grey button labeled 'Kapat' (Close).

9 Üyeler

Üyeler adı ve rolüyle listelenir. Sohbet yöneticisi üye satırındaki Yönetici yap ya da Çıkar düğmelerini kullanır; diğer üyeler yalnız listeyi görür ve sohbetten ayrılabilir.

10 Üye ekle

Üye ekle'ye basıp kişileri işaretler, Ekle'ye basarsınız. Değişiklik herkes için hemen geçerli olur.

Bir müvekkil hakkında sohbet açmak

1. Müvekkiller ekranında müvekkilin satırına basıp kartını açın.
2. Kartın alt çubuğundaki Ekip Sohbeti düğmesine basın.
3. Üst çubuktaki panoda açılan sohbeta yazın; gerekirse bilgi panelinden ekip arkadaşlarınızı ekleyin.
O müvekkile ait tek bir ortak sohbet oluşur; sonra açanlar aynı sohbeta katılır.

Kimler ne yapar?

- **Ofis sahibi** — Herkesle sohbet eder, grup ve duyuru kanalı kurar; üyesi olduğu sohbette herkesin mesajını silebilir.
- **Avukat** — Herkesle sohbet eder, grup ve duyuru kanalı kurar.
- **Sekreter** — Herkesle sohbet eder ve grup kurar; duyuru kanalı kuramaz.
- **Takip elemanı** — Birebir sohbet eder ve eklendiği gruplara yazar; grup kuramaz.
- **Çağrı merkezi elemanı** — Üst çubuktaki panodan yalnız ofis sahibi ve avukatlarla birebir sohbet başlatır; müvekkil sohbetlerine eklenemez.

Bilmeniz gerekenler

- Mesajı yalnız o sohbetin üyeleri görür; ofis sahibi dahil, üye olmayan kimse içeriği göremez.
- Herkes için silinen mesaj ve eki geri getirilemez.
- Ekip Sohbeti Profesyonel ve Kurumsal planlarda yer alır; deneme süresinde açıktır.
- Sohbetler sunucuda tutulur; hangi cihazdan girerseniz girin aynı sohbetleri görürsünüz.

1 ay ücretsiz deneyin · hukukplus.com.tr